



## جمعية تيسير النقل الأهلية NATIONAL ASSOCIATION FOR TRANSPORT FACILITATION

سياسة الأجور والمزايا والمكافآت

المجموعة الثالثة: الموارد البشرية والتطوع

معتمدة من مجلس إدارة جمعية تيسير النقل بمحافظة فيفاء بتاريخ 2025/07/16م

| بيان الضبط       | القيمة                                     |
|------------------|--------------------------------------------|
| رمز الوثيقة      | HR-POL-003                                 |
| الإصدار          | 1.0 — معتمدة                               |
| تاريخ الاعتماد   | 16 يوليو 2025م                             |
| مالك الوثيقة     | مجلس الإدارة                               |
| جهة الاعتماد     | مجلس إدارة جمعية تيسير النقل بمحافظة فيفاء |
| المراجعة الدورية | سنوية وعند تغير متطلب نظامي أو نشاط جوهري  |

وثيقة؛ لا تحدد مبالغ قبل اعتماد السلم والموازنة، وتطبق مكافآت أعضاء المجلس واللجان وفق قواعد الحوكمة ومسارها المستقل.

سجل الإصدارات والاعتماد

| الإصدار | التاريخ    | التعديل                               | الإعداد | المراجعة | الاعتماد           |
|---------|------------|---------------------------------------|---------|----------|--------------------|
| 1.0     | 2025/07/16 | الإصدار المعتمد من مجلس إدارة الجمعية | —       | —        | مجلس إدارة الجمعية |

1. الغرض

تحقيق عدالة واتساق وشفافية في تحديد الأجر والمزايا والمكافآت وصرفها دون تجاوز الموازنة أو الحقوق النظامية.

2. النطاق

الأجور والبدلات والمزايا والعمل الإضافي والحوافز والمكافآت والتسويات والاستقطاعات.

3. المرجعيات

- نظام العمل السعودي وتعديلاته النافذة ولائحته التنفيذية وملحقاتها.
- نظام التأمينات الاجتماعية والقرارات ذات العلاقة بحسب الانطباق.
- نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية وقواعد الحوكمة.
- اللائحة الأساسية ومصفوفة الصلاحيات والسلم الوظيفي المعتمد للجمعية.

4. المبادئ

- سلم درجات ونطاقات معتمدة مبنية على قيمة الوظيفة والسوق والقدرة المالية.
- عدم التمييز في أجر العمل المتساوي لأسباب غير مشروعة.
- توثيق أي عرض أو تعديل أو بدل بقرار وعقد/ملحق.
- ربط المكافأة بمعايير معلنة وأداء وتمويل واعتماد.
- عدم إجراء استقطاع إلا بمسوغ نظامي وإشعار وسجل.
- فصل إعداد الرواتب ومراجعتها واعتمادها وتحويلها.

5. دورة الرواتب

| المرحلة | الضابط                             |
|---------|------------------------------------|
| مدخلات  | عقد وحضور وإجازة وتغييرات معتمدة.  |
| احتساب  | أجر وبدلات واستقطاعات وفق النظام.  |
| مراجعة  | مقارنة الشهر السابق وكشف التغيرات. |
| اعتماد  | صاحب الصلاحية دون تضارب.           |
| دفع     | القناة النظامية في الموعد.         |
| مطابقة  | ملف البنك والدفتري والمستفيدين.    |

6. المكافآت

تعتمد المكافآت بناءً على أهلية ومعيار ونتيجة قابلة للتحقق، ولا تكون حقاً مكتسباً إلا إذا قرر لها نظام أو عقد أو لائحة أو استقرت ممارسة على نحو يجعلها جزءاً من الأجر. وتفصل مكافآت المجلس واللجان عن رواتب الموظفين وتخضع لقواعد الحوكمة.

ملحق (1): طلب تعديل أجر/ميزة

| البيان                 | التفاصيل |
|------------------------|----------|
| الموظف والدرجة         |          |
| الحالي والمقترح        |          |
| السبب والمعيار         |          |
| الأثر السنوي والموازنة |          |
| المقارنة الداخلية      |          |
| الاعتمادات             |          |

ملحق (2): مراجعة رواتب شهرية

| الموظف | الإجمالي | الاستقطاعات | الصافي | تغير عن السابق | سبب التغير | المراجعة |
|--------|----------|-------------|--------|----------------|------------|----------|
|        |          |             |        |                |            |          |

السجلات والسرية

تحفظ العقود وقرارات الأجر والرواتب والتحويلات والاستقطاعات والموافقات بسرية، ويقتد الاطلاع على بيانات الأجور.

مؤشرات المتابعة

- دقة الرواتب.
- الصرف في الموعد.
- فروقات الأجور غير المبررة.
- تكلفة الموظفين إلى الموازنة.
- عدد التصحيحات.

المخالفات والاستثناءات

تعالج المخالفات وفق نظام العمل والعقد ولائحة تنظيم العمل والصلاحيات، مع التدرج والتناسب وسماع الموظف وتوثيق القرار. ولا يعتمد استثناء ينتقص من حق نظامي أو يقوم على تمييز أو تعارض مصالح.

المراجعة والنفاذ

تراجع الوثيقة سنوياً وعند تغير نظام العمل أو الهيكل أو طبيعة الوظائف، وتصبح نافذة بعد اعتمادها والتوعية بها، دون إخلال بأي حق أفضل يقرره النظام أو العقد.

قائمة ما قبل الاعتماد

- إعداد السلم والدرجات والمزايا.
- تحديد دورة الرواتب وصلاحياتها.

- مواءمة حماية الأجور والتأمينات بحسب الانطباق.

اعتماد الوثيقة

اعتمد مجلس إدارة جمعية تيسير النقل بمحافظة فيفاء هذه الوثيقة بتاريخ 2025/07/16م، وتعد نافذة من تاريخ الاعتماد.